

HRVATSKI ŠAHOVSKI SAVEZ OSOBA S INVALIDITETOM

STATUT
HRVATSKI ŠAHOVSKI SAVEZ OSOBA S INVALIDITETOM

Slavonski Brod, 27.02.2022.

S a d r Ź a j

I.	TEMELJNE ODREDBE	str. 2
II.	ČILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOST SAVEZA	str. 3
III.	ČLANICE SAVEZA	str. 4
IV.	SUDJELOVANJE ČLANICA U UPRAVLJANJU POSLOVIMA SAVEZA	str. 6
V.	TIJELA SAVEZA	str. 6
	1. Skupština	str. 6
	2. Upravni odbor	str. 8
	3. Predsjednik	str. 10
	4. Tajnik	str. 11
	5. Nadzorni odbor	str. 12
VI.	STEGOVNA KOMISIJA	str. 13
VII.	KOMISIJE I DRUGA RADNA TIJELA	str. 14
VIII.	MATERIJALNO – FINANCIJSKO POSLOVANJE	str. 14
IX.	JAVNOST RADA SAVEZA	str. 15
X.	NAGRADE I PRIZNANJA	str. 16
XI.	RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA	str. 16
XII.	NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA	str. 16
XIII.	IMOVINA I PRESTANAK RADA SAVEZA	str. 17
XIV.	PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE	str. 17

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama («Narodne novine» broj 74/14, 70/17 i 98/19) i članka 53. Zakona o sportu («Narodne novine» broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16), na Skupštini Hrvatskog šahovskog saveza osoba s invaliditetom, održanoj dana 27. veljače 2022. godine, donesen je

S T A T U T

HRVATSKI ŠAHOVSKI SAVEZ OSOBA S INVALIDITETOM

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Radi promicanja šahovskog sporta, obavljanja šahovske djelatnosti osoba s invaliditetom i ostvarivanja drugih zajedničkih interesa, a osobito radi sudjelovanja u šahovskim natjecanjima osnovan je Hrvatski šahovski savez osoba s invaliditetom.

Hrvatski šahovski savez osoba s invaliditetom osnovan je slobodnim udruživanjem šahovskih udruga osoba s invaliditetom s područja Republike Hrvatske, radi utvrđivanja i provođenja programa javnih potreba u šahovskom sportu, zajedničkog planskog i organiziranog razvitka i unapređenja šahovskog sporta, usklađenog djelovanja u obavljanju svih sportskih djelatnosti, ostvarivanja zajedničkih javnih interesa i zadaća, te zakonom utvrđenih zadaća.

U Hrvatski šahovski savez osoba s invaliditetom udružene su sportske udruge i sekcije osoba s invaliditetom koje obavljaju sportsku djelatnost sudjelovanja u sportskim natjecanjima u šahovskom sportu osoba s invaliditetom.

U Hrvatski šahovski savez osoba s invaliditetom mogu biti udružene udruge stručnih djelatnika šahovskog sporta (suci, treneri i zdravstveni djelatnici).

Članak 2.

Savez ne dopušta diskriminaciju s obzirom na rasu, boju, spol, jezik, vjeru, političko i drugo uvjerenje, narodno, etničko, ili socijalno podrijetlo, imovinu, a posebno po vrsti i uzroku invalidnosti, te kršenja slobode i prava čovjeka i građanina.

Članak 3.

Hrvatski šahovski savez osoba s invaliditetom djeluje na području Republike Hrvatske. Puni naziv Saveza glasi: **HRVATSKI ŠAHOVSKI SAVEZ OSOBA S INVALIDITETOM.**

Skraćeni naziv Saveza je: HŠSOSI.

Sjedište Saveza je 10000 Zagreb

Članak 4.

Savez ima svojstvo neprofitne pravne osobe.

Pravnu osobnost Savez stječe upisom u Registar udruga Republike Hrvatske pri županijskom Uredu za Državnu upravu Zagreb i **Registar sportskih djelatnosti pri Uredu državne uprave u Zagrebu.**

Za svoje obveze Savez odgovara svim sredstvima kojima raspolaže.

Članak 5.

Savez se udružuje u Hrvatski paraolimpijski odbor.

Savez se udružuje u Hrvatski šahovski savez.

Savez može postati članom Međunarodne športske zajednice, kad je to od značaja za šahovski sport osoba s invaliditetom, a u skladu sa pozitivnim propisima u zemlji i propisima međunarodnih sportskih udruženja.

Članak 6.

Savez zastupaju predsjednik i tajnik Saveza.

Savez u svim poslovima predstavlja predsjednik i tajnik Saveza.

Članak 7.

Savez ima svoj znak.

Znak Saveza je stilizirani znak pristupačnosti s elementima stilizirane šahovske figure pješaka. Unutar znaka pristupačnosti je šahovnica s 2x6 crveno-bijelih polja, te skraćeni naziv Saveza, HŠSOSI. Ispod znaka je ispisano šahovsko geslo, GENS UNA SUMUS.

Članak 8.

Savez ima pečat.

Pečat Saveza je okruglog oblika, promjera 30 mm, s ispisanim tekstom uz rub pečata: HRVATSKI ŠAHOVSKI SAVEZ OSOBA S INVALIDITETOM – HŠSOSI. U sredini pečata nalazi se znak Saveza.

Članak 9.

Uporaba i način čuvanja pečata i utvrđuje se posebnom odlukom Upravnog odbora.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA I DJELATNOST SAVEZA

Članak 10.

Djelatnost Saveza ima izvorište u odredbama Zakona o sportu, temeljnim ciljevima udruživanja i nadležnostima, koje su mu povjerile udružene članice. Za ostvarivanje ciljeva iz svoje djelatnosti, Savez surađuje s Hrvatskim paraolimpijskim odborom i drugim organizacijama kada je to potrebno.

Savez je osnovan u cilju promicanja, poticanja i unapređenja šahovskog sporta osoba s invaliditetom.

U svrhu ostvarenja cilja Savez djeluje na području sporta.

Članak 11.

Djelatnosti Saveza su:

- usklađivanje aktivnosti članica Saveza,
- organiziranje i provođenje šahovskih natjecanja osoba s invaliditetom,
- uređenje pitanja koja se odnose na registraciju šahista sportaša s invaliditetom,
- uređenje pitanja statusa šahista sportaša i drugih sportskih djelatnika članica Saveza,
- uređenje pitanja koja se odnose na stegovnu odgovornost šahista sportaša i šahovskih djelatnika Saveza,
- skrb o kategoriziranim šahistima s invaliditetom,
- organiziranje i provođenje sustava natjecanja,

- organiziranje natjecanja i drugih sportskih priredbi u šahovskom sportu osoba s invaliditetom,
- organiziranje priprema i nastupa državne reprezentacije u suradnji s Hrvatskim paraolimpijskim odborom
- sudjeluje u ostvarivanju programa i politike razvoja šahovskog sporta osoba s invaliditetom na području Republike Hrvatske,
- skrbi o namjeni i korištenju sportskih objekata,
- obavljanje izdavačke djelatnosti, sukladno Zakonu,
- širenje paraolimpijskih ideja i jačanje paraolimpijskog pokreta.

Članak 12.

U izvršavanju svojih ukupnih djelatnosti, a osobito onih koji se odnose na realizaciju utvrđenih potreba i interesa društva u području sporta, Savez obvezno surađuje s nadležnim tijelima Republike Hrvatske.

Radi uspješnog obavljanja svojih djelatnosti, posebne oblike suradnje Saveza uspostavlja i s organizacijama u drugim društvenim djelatnostima, osobito u zdravstvu, obrazovanju, društvenoj brizi o djeci, poduzećima, ustanovama i svim drugim institucijama.

Članak 13.

Savez svoju djelatnost ne smije obavljati radi stjecanja dobiti. Ako u obavljanju svoje djelatnosti Savez ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Saveza, kojima se ostvaruju ciljevi Saveza utvrđeni ovim Statutom.

Članak 14.

Savez može radi ostvarivanja ciljeva i zadaća utvrđenih ovim Statutom, sukladno Zakonu, osnovati trgovačko društvo, odnosno ustanovu za obavljanje gospodarske ili druge djelatnosti.

Savez može, radi pribavljanja sredstava za financiranje svojih zadaća, neposredno obavljati gospodarske i druge djelatnosti sukladno propisima.

III. ČLANICE HRVATSKOG ŠAHOVSKOG SAVEZA OSOBA S INVALIDITETOM

Članak 15.

Članice Saveza mogu biti:

- šahovski klubovi osoba s invaliditetom,
- šahovske sekcije udruga osoba s invaliditetom,
- šahovski savezi osoba s invaliditetom gradova, županija i Grada Zagreba,
- udruge Hrvatskih šahovskih trenera osoba s invaliditetom,
- udruge Hrvatskih šahovskih sudaca osoba s invaliditetom,
- udruge zdravstvenih djelatnika u šahu osoba s invaliditetom.

Članak 16.

U Savez su udružene šahovske udruge i sekcije osoba s invaliditetom:

- ako su osnovani u skladu sa zakonom i registrirani pri odgovarajućem registru,
- ako im je uz ostalu djelatnost svrha osnivanja promicanje šaha osoba s invaliditetom,
- ako odlukom o udruživanju prihvate zajedničke osnove udruživanja, zajedničke ciljeve programe i zadaće utvrđene ovim Statutom, drugim aktima, planovima i programima.

Članak 17.

Matičnu evidenciju članica vodi tajnik Saveza.

Članak 18.

Udruživanje u Savez zasniva se na međusobnoj odgovornosti udruženih članica i Saveza, za ostvarivanje zajedničkih interesa i zadaća, te usaglašavanju stajališta pri odlučivanju o pitanjima od zajedničkih interesa i zadaća.

Članak 19.

Udruge iz članka 17. ovog Statuta, da bi postale članicom Saveza, moraju dostaviti Savezu:

- odluku o udruživanju u Savez,
- presliku svog Statuta,
- presliku rješenja o registraciji,
- presliku izvotka iz Registra sportskih djelatnosti,
- presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta (udruge) prema NKD-u,
- osnovne podatke o ustroju i djelatnosti,
- osnovne podatke o članici i članstvu, te osobama za zastupanje udruge,
- osnovne podatke o članstvu, predsjedniku i tajniku.

Članak 20.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština. Između dvije sjednice Skupštine Saveza odluku o prijemu u privremeno članstvo donosi Upravni odbor.

Sve članice Saveza imaju ista prava i obveze.

Članak 21.

Članice Saveza su potpuno samostalne u planiranju i obavljanju svojih ukupnih djelatnosti i predlaganju aktivnosti, poslova i djelatnosti koje se mogu utvrditi javnom potrebom.

U ostvarivanju zajedničkih interesa, zadaća i poslova koje su članice povjerile Savezu, odnosno zadaća i poslova koji su mu u djelokrugu temeljem Zakona o sportu, članice imaju pravo i obveze:

- sudjelovati u utvrđivanju prijedloga politike razvoja sporta,
- utvrditi program rada i pratiti njegovo ostvarivanje,
- birati predstavnike u Skupštinu Saveza u skladu s odredbama ovog Statuta i preko njih upravljati sveukupnim poslovima Saveza,
- provoditi aktivnosti kojima se ostvaruju zajednički interesi i zadaće,
- izvršavati financijske obveze za ostvarivanje djelatnosti povjerenih Savezu,
- ostvarivati druga prava i izvršavati druge obveze u svezi zajedničkih interesa, zadaća i poslova.

Članak 22.

Članice imaju pravo i obvezu sudjelovati u radu Saveza i predlagati mjere i djelatnosti radi uspješnijeg ostvarivanja ciljeva i zadaća Saveza.

Članice moraju provoditi odluke i zaključke tijela Saveza i odgovorne su za njihovu provedbu.

Članak 23.

Status članice udružene u Savez prestaje:

- istupanjem iz članstva po vlastitoj odluci članice,
- isključenjem
- prestankom postojanja članice,

Članak 24.

Članica kojoj prestaje članstvo u Savezu, obvezna je Savezu i drugim udruženim članicama podmiriti sve dospjele obveze, koje su nastale u izvršavanju zajedničkih zadaća.

IV. SUDJELOVANJE ČLANICA U UPRAVLJANJU POSLOVIMA SAVEZA

Članak 25.

Članice sudjeluju u upravljanju poslovima Saveza putem svojih predstavnika, davanjem inicijative za razmatranje određenih pitanja na tijelima Saveza i na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članak 26.

Članice biraju predstavnike u Skupštinu Saveza na način i prema postupku utvrđenom njihovim aktima.

Članak 27.

Predstavnici članica dužni su svojim radom u Skupštini Saveza izražavati i zastupati stavove i interese članica koja ih je izabrala, kao i ciljeve i zadaće Saveza utvrđene ovim Statutom.

Predstavnici izabrani u izvršno tijelo Saveza dužni su kao članovi tog tijela izražavati i zastupati utvrđenu politiku Saveza.

V. TIJELA SAVEZA

Članak 28.

Tijela Saveza su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Nadzorni odbor,
- Stegovna komisija,
- Predsjednik Saveza,
- Tajnik Saveza.

1. Skupština

Članak 29.

Skupština Saveza je najviše tijelo upravljanja Savezom.

Skupštinu čine po četiri (4) predstavnika udruženih klubova, po dva (dva) predstavnika udruženih saveza i po 1 (jedan) predstavnika ostalih udruženih udruga i sekcija.

Svaka članica Saveza bira svoje predstavnike prije svakog saziva sjednice Skupštine.

Članak 30.

Predstavnik u Skupštini može biti osoba:

- koja je državljanin Republike Hrvatske,

- koja je navršila 18 godina života,
- koja je ugledni šahovski sportski djelatnik ili
- koja je član udruge koju predstavlja,
- koja prihvaća Statut, te
- koja nije pravomoćno osuđivana za kaznena djela protiv dostojanstva ličnosti i morala.

Članak 31.

Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Sjednica Skupštine može biti redovna i izvanredna.

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik Saveza na vlastitu inicijativu ili na zahtjev Upravnog odbora, najmanje jedne četvrtine članica ili Nadzornog odbora.

Ovlašteni podnositelj zahtjeva za sazivanje zasjedanja Skupštine dužan je u pisanoj formi obrazložiti potrebu zasjedanja te predložiti njegov dnevni red.

Predsjednik Saveza mora sazvati sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana kada je primio zahtjev za sazivanje Skupštine. Ako predsjednik Saveza u tom roku ne sazove sjednicu Skupštine, Skupštinu mogu sazvati sami predlagatelji.

Svake četvrte godine saziva se Izborna sjednica Skupštine.

U slučaju isteka mandata predsjedniku Saveza, Skupštinu saziva tajnik Saveza.

Članak 32.

Radom Skupštine rukovodi predsjednik Saveza.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Saveza, radom Skupštine rukovodi jedan od dopredsjednika Saveza.

Dopredsjednik, kada zamjenjuje predsjednika, ima sva prava, dužnosti i ovlaštenja kao i predsjednik.

Članak 33.

Poziv na sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu, upućuje se predstavnicima, odnosno članicama najmanje 10 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značaja iziskuju prosudbenu raspravu, materijal za raspravu upućuje se s pozivom najmanje 10 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

U izuzetnim situacijama, predsjednik može sazvati sjednicu Skupštine i u kraćim rokovima.

Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine te druga pitanja vezana za održavanje sjednice Skupštine pobliže uređuje Poslovnik o radu Skupštine.

Članak 34.

U radu Skupštine mogu sudjelovati, kao gosti, predstavnici sportskih i državnih tijela i drugih organizacija, ali bez prava odlučivanja.

Predstavnike određenih organizacija i tijela iz stavka 1. ovog članka na Skupštinu poziva predsjednik.

Članak 35.

U upravljanju poslovima Saveza Skupština je nadležna da:

- donosi Statut, njegove izmjene i dopune,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine u kojem se pobliže utvrđuje postupak sazivanja Skupštine, način rada Skupštine, izbor i opoziv tijela Saveza, prava i dužnosti predstavnika u Skupštini kao i druga pitanja značajna za rad Skupštine,

- utvrđuje politiku i programsku orijentaciju razvoja šahovskog sporta osoba s invaliditetom u Republici Hrvatskoj,
- usvaja Završni račun Saveza,
- odlučuje o primanju u punopravno članstvo i prestanku članstva u Savezu,
- razmatra aktualna pitanja iz rada Saveza, zauzima stavove, te donosi opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti,
- javnim glasovanjem bira i razrješava predsjednika, dopredsjednike, članove Upravnog odbora i članove Nadzornog odbora te bira i razrješava predsjednika i članove Stegovne komisije Saveza,
- proglašava počasne članove Saveza,
- razmatra i odlučuje o izvješćima predsjednika Saveza i Nadzornog odbora,
- odlučuje o molbama, prigovorima i žalbama kada je to utvrđeno ostalim normativnim aktima,
- donosi i mijenja sustav natjecanja na području Saveza,
- odlučuje o poslovima upravljanja sportskim objektima kojih je vlasnik,
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga, ukoliko ovim Statutom ili odlukom Skupštine nisu stavljeni u nadležnost Upravnog odbora ili drugog tijela.

Članak 36.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja izabranih predstavnika u Skupštini.

Skupština donosi odluke o pitanjima iz svog djelokruga većinom glasova nazočnih predstavnika u Skupštini.

Odluke Skupštine donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke, osim u slučaju kada se odluči da o pojedinim pitanjima glasuje tajno i u slučajevima utvrđenim Statutom.

2. Upravni odbor

Članak 37.

Upravni odbor je izvršno i upravno tijelo Saveza koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Saveza.

Članovi Upravnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Upravnog odbora.

Članak 38.

Upravni odbor ima sedam (7) članova koje bira Skupština na prijedlog predsjednika Saveza na mandat od četiri godine.

Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za člana Upravnog odbora.

Predsjednik i dopredsjednici članovi su Upravnog odbora.

Predsjednik Saveza je predsjednik Upravnog odbora.

Članak 39.

Radom Upravnog odbora rukovodi predsjednik Saveza.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, radom Upravnog odbora rukovodi jedan od dopredsjednika Saveza ili član Upravnog odbora kojeg ovlasti predsjednik.

Članak 40.

Upravni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Saveza:

- kada ocijeni da je potrebno sazvati,
- na zahtjev Skupštine Saveza,
- na zahtjev Nadzornog odbora,
- na zahtjev najmanje četiri člana Upravnog odbora,

Poziv na sjednicu Upravnog odbora s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članovima Upravnog odbora najmanje tri dana prije sjednice.

Način sazivanja i vođenja sjednice Upravnog odbora i druga pitanja vezana za održavanje sjednice pobliže uređuje Poslovnik o radu Skupštine po čijim odredbama radi Upravni odbor.

Članak 41.

Članu Upravnog odbora prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- prestankom članstva u udruženoj članici,
- ako podnese ostavku,
- ako je opozvan.

Novog člana Upravnog odbora bira Skupština Saveza iz svojih redova, na prijedlog predsjednika.

Mandat novoizabranog člana Upravnog odbora traje do isteka vremena na koje je bio izabran član Upravnog odbora kojem je prestao mandat.

Članak 42.

Skupština može opozvati člana Upravnog odbora ili Upravni odbor u cjelini ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu, ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine ili Upravnog odbora.

Upravni odbor ili član Upravnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.

Prijedlog za opoziv pojedinog člana Upravnog odbora može podnijeti svaka članica Saveza ili najmanje 7 predstavnika u Skupštini, odnosno predsjednik.

Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv Upravnog odbora može dati i Upravni odbor.

Članak 43.

Upravni odbor nadležan je:

- da utvrđuje nacrt i prijedlog Statuta, Poslovnika o radu Skupštine i drugih akata koji su u nadležnosti Skupštine,
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština,
- bira i opoziva predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Saveza,
- bira i razrješava predstavnike u Hrvatski paraolimpijski odbor,
- bira i razrješava izbornike, trenere, liječnike i vodstvo puta svih reprezentacija,
- donosi opće i pojedinačne akte iz radnih odnosa,
- razmatra rad predstavnika Saveza u drugim organizacijama i sportskim udrugama,
- bira i razrješava tajnika Saveza,
- organizira rad i djelovanje Saveza između sjednica Skupštine,
- donosi Odluke u drugom stupnju na žalbe nezadovoljne strane čija je odluka izvršna i konačna,
- provodi i osigurava provođenje odluka Skupštine,
- odlučuje o primanju u privremeno članstvo Saveza,
- utvrđuje prijedlog mjera za unapređenje stručnog rada i osposobljavanje stručnih kadrova,
- utvrđuje prijedlog programa rada Saveza,
- izvršava financijski plan Saveza i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,

- utvrđuje kriterije mjerila za raspoređivanje sredstava i ocjeni ostvarenih programa, potreba u šahovskom sportu osoba s invaliditetom,
- donosi poslovne odluke u skladu s poslovnom politikom utvrđenom na Skupštini Saveza,
- prati i usklađuje rad članica Saveza,
- imenuje predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Saveza,
- razmatra pitanja iz rada članica i poduzima odgovarajuće mjere za unapređenje tog rada,
- odlučuje o organizaciji stručnih i administrativnih poslova za potrebe Saveza,
- sklapanju građansko pravnih ugovora,
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, s tim što o tome izvješćuje Skupštinu na njenoj narednoj sjednici,
- donosi odluke o sudjelovanju reprezentacija i selekcija na međunarodnim natjecanjima,
- donosi odluku o visini dnevnica, blagajničkom maksimumu i deviznih dnevnica za natjecatelje, trenere i vodstvo puta na natjecanjima u RH i inozemstvu,
- utvrđuje visinu cijene ulaznica,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktima Saveza ili koje mu povjeri Skupština.

Članak 47.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice njegovih članova.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova.

Odluke Upravnog odbora donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke.

U rješavanju pitanja koja ne trpe odlaganja, Upravni odbor može odlučivati temeljem pismenog izjašnjavanja ili telefonom. Tako usvojene odluke moraju se potvrditi na prvoj sljedećoj sjednici Upravnog odbora.

Članak 48.

Članovi Upravnog odbora odgovorni su Skupštini za svoj osobni i zajednički rad.

3. Predsjednik

Članak 49.

Savez ima predsjednika.

Predsjednik Saveza je ujedno i mandatar za sastav Upravnog odbora.

Predsjednika Saveza Skupština bira iz svog sastava javnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine.

Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za predsjednika.

Savez ima dva dopredsjednika.

U slučaju prestanka mandata predsjedniku prije roka na koji je izabran, mandat prestaje svim članovima Upravnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik i ostali članovi Upravnog odbora.

Članak 50.

Za predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne 5 predstavnika u Skupštini.

Članak 51.

Predsjednik Saveza:

- skrbi da rad Saveza bude u skladu sa Zakonom i drugim propisima, politikom razvoja sporta, te zajedničkim interesima članica Saveza i utvrđenim planovima i programima,
- rukovodi radom, predstavlja i zastupa Savez,
- predstavlja i zastupa Savez u svim poslovima,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Saveza,
- odlučuje u granicama svojih ovlaštenja o zaključivanju ugovora, ustanovljavanju prava i obveza Saveza,
- predlaže Skupštini članove Upravnog odbora iz najmanje 3 kluba,
- predlaže Skupštini dopredsjednika Saveza,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
- skrbi o izvršavanju odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
- obavlja i druge poslove koji su u svezi s funkcijom predsjednika predviđeni ovim Statutom i drugim aktima Saveza.

Članak 52.

Predsjednik Saveza za svoj rad odgovara Skupštini.

Članak 53.

Predsjedniku u njegovom radu pomažu dopredsjednici, koji ga zamjenjuju u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

4. Tajnik

Članak 54.

Savez ima tajnika koje bira i razrješuje Upravni odbor Saveza.

Članak 55.

Za svoj rad tajnik je odgovoran Skupštini, Upravnom odboru i predsjedniku.

Članak 56.

Tajnik obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja i zastupa Savez u svim poslovima,
- obavlja stručne poslove za Savez,
- skrbi i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Saveza,
- skrbi o zakonitosti rada i ispunjavanju Zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Saveza,
- pomaže u radu predsjedniku Saveza i predsjednicima drugih tijela,
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
- skrbi o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
- skrbi o osiguranju javnosti rada Saveza i poslovima informiranja,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Upravnog odbora ili predsjednika.

Članak 57.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika, u svim poslovima vezanim za rad i poslovanje Saveza zamjenjuje ga osoba koju, na njegov prijedlog, imenuje Upravni odbor.

Članak 58.

Tajnik može biti razriješen dužnosti ako svojim radom svjesno povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Saveza, zbog čega nastanu štetne posljedice za Savez, ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine i Upravnog odbora, te zbog nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti.

O razrješenju tajnika odlučuje Upravni odbor na prijedlog komisije koju imenuje sa zadaćom da utvrdi osnovanost zahtjeva za razrješenje.

Inicijativu za razrješenje mogu dati predsjednik, Upravni odbor, Nadzorni odbor, najmanje 10 predstavnika u Skupštini.

Članak 59.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pismeni zahtjev.

Ukoliko se tajnik razrješava na vlastiti zahtjev, Skupština Saveza može ga razriješiti odmah ili najkasnije u roku od tri (3) mjeseca od podnošenja zahtjeva.

5. Nadzorni odbor

Članak 60.

Nadzorni odbor obavlja nadzor nad financijskim poslovanjem i ukupnim radom Saveza.

Članak 61.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština iz redova javnih i stručnih djelatnika u sportu, na pismeni prijedlog predstavnika u Skupštini. Za člana Nadzornog odbora može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne 5 predstavnika u Skupštini.

Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi Nadzornog odbora na svojoj prvoj sjednici.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora ne mogu biti predstavnici u Skupštini.

Članak 62.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine.

Mandat članova Nadzornog odbora u pravilu je usklađen s mandatom predstavnika u Skupštini.

Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno birana za člana Nadzornog odbora.

Članak 63.

Članu Nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku,
- ako je opozvan.

Član Nadzornog odbora može biti opozvan ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja sukladno Statutu i drugim aktima Saveza.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao, Skupština bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 64.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju po potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Sjednice Nadzornog odbora saziva i njima rukovodi predsjednik Nadzornog odbora.

Sazivanje sjednice može zatražiti Skupština, član Upravnog odbora ili član Nadzornog odbora.

Članak 65.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Odbora.

Odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

Odluke Nadzornog odbora donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke.

Članak 66.

Nadzorni odbor nadležan je da:

- nadzire zakonitost u financijskom poslovanju Saveza,
- nadzire zakonitost rada i poslovanje Saveza,
- nadzire izvršavanje ugovornih i drugih obveza,
- prati i analizira ostvarivanje financijske politike i financijskog plana Saveza,
- Predlaže mjere u svrhu sprječavanja i otklanjanja nezakonitosti i nepravilnosti u radu i poslovanju Saveza.

U svom radu Nadzorni odbor postupa sukladno načelu zakonitosti, samostalnosti, dostupnosti i suradnje s tijelima Saveza.

Članak 67.

O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor izvješćuje Skupštinu, odnosno tijelo u čijem je radu nastala nepravilnost, a o nepravilnostima koje se pravodobno ne otklone, Nadzorni odbor dužan je izvijestiti nadležno Državno tijelo iz članka 84. Zakona o sportu.

O svom radu Nadzorni odbor podnosi izvješće o radu Skupštine Saveza prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Članak 68.

Tijela Saveza dužna su Nadzornom odboru pružiti potrebne podatke, omogućiti uvid u svu potrebnu dokumentaciju i osigurati potrebne uvjete za rad.

VI STEGOVNA KOMISIJA

Članak 69.

Članovi Saveza stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Stegovni postupak provodi Stegovna komisija, sastavljena od 3 (tri) člana, koje bira i razrješava Skupština.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje 1/10 članova Skupštine.

Mandat članova Stegovne komisije traje četiri godine.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena,
- isključenje iz Saveza.

Odluke se donose većinom glasova članova Stegovne komisije.

Članak 70.

Protiv odluke Stegovne komisije može se, u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalba Skupštini.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

VII KOMISIJE I DRUGA RADNA TIJELA

Članak 71.

Za pripremu prijedloga i stručnu obradu pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti, Upravni odbor osniva, po potrebi, stalne i povremene komisije i druga radna tijela. Za izvršavanje pojedinih poslova i zadaća Upravni odbor može imenovati i pojedinca.

Odlukom o osnivanju radnih tijela, Upravni odbor utvrđuje sastav, zadaće, djelokrug rada, ovlasti, način rada i vrijeme za koje su osnovani, te odgovornost za obavljanje povjerenih im poslova.

Ustrojstvo i način rada stalnih i povremenih radnih tijela i komisija propisuje se Poslovnikom o radu Upravnog odbora.

Na komisije i druga radna tijela ne mogu se prenijeti nadležnosti odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini i Upravnom odboru.

Za svoj rad članovi radnih tijela odgovorni su Upravnom odboru i predsjedniku.

VIII MATERIJALNO – FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 72.

Za provođenje svoje djelatnosti Savez može ostvarivati sredstva:

- iz sredstava proračuna Hrvatskog paraolimpijskog odbora,
- iz sredstava natječaja fondova Europske unije,
- vlastitom djelatnošću ili osnivanjem trgovačkog društva za obavljanje gospodarskih djelatnosti,
- donacijom, dotacijom, sponzorstvom, kotizacijom za troškove natjecanja, kaznama, registracijom i natjecateljskom kotizacijom.

Sredstva se dodjeljuju Savezu na temelju prihvaćenih programa i zaključenih ugovora za izvršenje tih programa u obliku predujma, a prema utvrđenoj dinamici potreba po mjesecima.

Članak 73.

Sredstva doznačena iz proračuna strogo su namjenska i mogu se koristiti isključivo za poslove i zadaće prihvaćene godišnjim programom rada Saveza.

Članak 74.

Raspodjela ukupnih sredstava obavlja se financijskim planom Saveza u skladu s programom rada Saveza.

Članak 75.

Prihodi i rashodi Saveza utvrđuju se financijskim planom kojeg donosi Skupština Saveza.

Usvojeni financijski plan može se tijekom godine mijenjati (vršiti rebalans).

Izmjene i dopune financijskog plana predlaže Upravni odbor, a prihvaća Skupština Saveza.

Naredbodavci za izvršenje financijskog plana su: Predsjednik, dopredsjednik i tajnik Saveza.

Članak 76.

Materijalno-financijsko poslovanje Saveza organizira se i vodi u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 77.

Savez može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu.

Skupština donosi odluku o stjecanju nepokretne imovine, kao i odluku o prodaji, prijenosu na drugu pravnu ili fizičku osobu ili davanju u zakup nepokretne imovine.

IX JAVNOST RADA SAVEZA

Članak 78.

Rad Saveza je javan.

Javnost rada ostvaruje se:

- pravovremenim dostavljanjem dokumenata za raspravu i odlučivanje predstavnicima udruženih članica i saveza, kojima je to od interesa,
- obavještanjem tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja o sjednicama i radu tijela Saveza u skladu sa propisima o javnom priopćavanju,
- izdavanjem vlastitih službenih glasila i priopćenja ili na neki drugi pogodan način,
- dostupnošću prisustvovanja sjednicama tijela Saveza,
- prikupljanjem, čuvanjem, obrađivanjem, slanjem podataka od značenja za udružene članice,
- objavljivanjem svih događanja o radu Saveza za Internet stranici Saveza,
- praćenjem zbivanja u šahovskom športu, utvrđivanjem stanja, uočavanjem promjena, utjecajem na njih te protok podataka i informacija o tome.

Članak 79.

Javnost izvješćivanja obavlja se u skladu s propisima o javnom informiranju.

X NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 80.

Savez može ustanoviti i dodjeljivati nagrade i priznanja udrugama i pojedincima u sportu i drugim organizacijama izvan sporta za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređivanju sporta.

Vrste nagrada i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele propisuje Upravni odbor svojim aktom.

Članak 81.

Savez može pojedinca, izuzetno zaslužnog za razvitak šahovskog sporta osoba s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, proglasiti počasnim članom Saveza.

Uvjeti i način izbora počasnog člana Saveza uređuje se aktom koji donosi Upravni odbor.

XI RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 82.

Spor/sukob interesa postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Saveza u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Sve međusobne sporove proizašle iz članstva u Savezu, a u sklopu djelovanja Saveza, članovi će pokušati riješiti mirnim putem.

O sporovima koji se ne mogu riješiti mirnim putem, te o pitanjima sukoba interesa unutar Saveza odlučuje Stegovna komisija.

XII NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA

Članak 83.

Savez ima Statut i druge akte.

Akti Saveza moraju biti sukladni odredbama Statuta, a Statut Zakonu i drugim propisima.

U slučaju nesklada akata sa Statutom, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

Ocjenu sukladnosti akata sa Statutom daje tijelo koje ih je donijelo. Kada se utvrdi da akt nije sukladan Statutu, njegove pojedine odredbe ili cijeli akt se ukida.

Inicijativu za donošenje Statuta i drugih akata te za njihove izmjene i dopune mogu dati:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- predsjednik,
- Nadzorni odbor,
- najmanje 1/3 članica Saveza.

Članak 84.

Nacrt Statuta utvrđuje Upravni odbor Saveza i upućuje udruženim članicama (udrugama-klubovima) Saveza, da u roku od tri (3) dana od provedbe javne rasprave koja traje sedam (7) dana dostave pismeno svoja mišljenja i primjedbe.

Nakon što razmotri mišljenja i primjedbe, Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 85.

Statut i Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština natpolovičnom većinom svih izabраниh predstavnika u Skupštini.

Ostali akti koje donosi Skupština, donose se većinom glasova nazočnih predstavnika.

Članak 86.

Izmjene i dopune Statuta i drugih akata vrše se na način i prema postupku propisanom za njegovo donošenje.

Članak 87.

Izvorno tumačenje Statuta i drugih akata daje tijelo koje ih je donijelo.

Članak 88.

Svi akti Saveza objavljuju se odmah nakon donošenja, dostavljanjem svim članicama Saveza.

XIII IMOVINA I PRESTANAK RADA SAVEZA

Članak 89.

Savez prestaje s radom ako to odluči Skupština i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Skupština donosi odluku o prestanku rada dvotrećinskom većinom od ukupnog broja predstavnika.

Članak 90.

U slučaju prestanka rada Saveza, o njegovoj imovini odlučuje Skupština.

Članak 91.

U slučaju prestanka rada Saveza, predsjednik Saveza obvezan je podnijeti prijavu za brisanje Saveza iz registra udruga.

Članak 92.

Likvidatora Saveza bira i razrješava Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Likvidator zastupa Savez u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Saveza do okončanja postupka likvidacije i brisanja Saveza iz registra udruga.

XIV PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 93.

Izmjene i dopune ovog Statuta obavljaju se na način i po postupku njegova donošenja.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Saveza.

Predsjednik Hrvatskog šahovskog
saveza osoba s invaliditetom

Domagoj Glažar

Domagoj Glažar





REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA OPĆU UPRAVU
I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

Ovjerava se da je ovaj tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-01/2022-04/692, URBROJ: 251-04-11-22-2 od 03. svibnja 2022. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE I ZAKLADE
Dragica Kovačić, dipl. iur.

